



## PROCEDURE FOR DIALOG MED DIMITTENDER

11. NOVEMBER 2014

REV. 1. OKTOBER 2020

### **Baggrund**

Alle uddannelser på SCIENCE får hvert 2. år gennemført en dimittendundersøgelse. Ansvar for gennemførelse af undersøgelsen og udarbejdelse af datarapport er forankret i fællesadministrationen på KU.

KU anvender ministeriets dimittendundersøgelser, der indgår i spørgeske- maundersøgelsen 'Uddannelseszoom'. Ministeriets dimittendundersøgelse omfatter alle professionsbachelor- og kandidatuddannelser. For alle bache- lor-, akademi-, diplom- og masteruddannelser gennemfører KU sine egne dimittendundersøgelser. KU følger ministeriets kadence for gennemførelse af undersøgelser, dvs. hver andet år i ulige år.

SCIENCE anvender udelukkende ministeriets dimittendundersøgelser og KU's fælles dimittendundersøgelser. SCIENCE gennemfører derfor ikke egne dimittendundersøgelser for bachelor-, akademi-, diplom- og masterud- dannelser og udfører ej heller egne supplerende dimittendundersøgelser blandt dimittender fra kandidat- og professionsbacheloruddannelser.

### **Anvendelse**

Dimittendundersøgelser skal inddrages i hver uddannelsesevaluering for den pågældende uddannelse og i mellemliggende år i en uddannelsesredegørelse. Dimittendundersøgelsen inddrages samme år som forskningsmatrix (se Pro- cedure for uddannelsesevaluering og Procedure for uddannelsesredegø- relse). Dimittendanalyserne er tilpasset kadencen for SCIENCE's uddannel- sesevalueringer, hvilket betyder, at en dimittendundersøgelse inddrages i uddannelsesevalueringen og i uddannelsesredegørelsen 3 år før/efter uddan- nelsesevalueringen.

### **Ansvarlig**

Studienævnene er ansvarlige for at kvalitetssikre uddannelserne. Studielede- ren er ansvarlig for at inddrage resultaterne og reflektere over dem i evalu- ringsrapporten.